



**Управление образования
администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края
ПРИКАЗ**

10.01.2024

№ 5

Об утверждении плана
мероприятий по выполнению
приоритетных направлений деятельности
управления образования на 2024 год

На основании результатов деятельности управления образования администрации Юсьвинского МО ПК в 2023 году, учитывая современные требования к системе образования, изменения в законодательстве Российской Федерации и Пермского края в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по выполнению приоритетных направлений деятельности управления образования в 2024 году (далее – План).

2. Специалистам управления образования, директору МБОУДО «Центр дополнительного образования «Созвездие» обеспечить своевременное и качественное выполнение Плана.

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений руководствоваться данным Планом при планировании работы учреждений.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

О.В. Якимова

**План
мероприятий по выполнению приоритетных направлений деятельности
управления образования в 2024 году**

1. Обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования				
№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.1	Учёт детей, подлежащих обязательному обучению в ОУ, реализующих программу общего образования Анализ работы ОУ в ИС «Контингент»	постоянно	Хорошева Е.А.	Полный охват детей общим образованием, организация системы учёта детей, имеющих право на получение образования соответствующего уровня
1.2	Сбор и обобщение информации об учащих, пропускающих занятия без уважительной причины	ежеквартально	Хорошева Е.А.	Контроль обеспечения обязательности общего образования в ОУ, профилактика пропусков
1.3	Анализ комплектования классов на новый учебный год	апрель, июнь, август	Хорошева Е.А.	Анализ образовательной деятельности образовательных учреждений, с определением прогнозных показателей и проблем
1.4	Подведение итогов образовательной деятельности за учебный год	июнь-июль	Хорошева Е.А. Мальцева Г.М.	
1.5	Анализ состояния учебных фондов образовательных учреждений (обеспеченность ОУ учебной литературой)	сентябрь	Лучникова Т.Ю.	
1.6	Анализ внедрения сетевой формы реализации ООП, применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	в течение учебного года	Хорошева Е.А. Мальцева Г.М.	
1.7	Учет детей дошкольного возраста, семей, нуждающихся в предоставлении детям мест в ДОУ	постоянно	Специалист управления ответственный за направление	Полный охват дошкольным образованием категорий детей, определенных федеральным законодательством и муниципальными НПА
1.8	Комплектование ДОУ воспитанниками на 2023-2024 учебный год	май-июнь, сентябрь	Специалист управления ответственный за направление	Дети дошкольного возраста зачислены в ДОУ

1.9	Организация обучения детей-инвалидов дошкольного возраста на дому	постоянно	Специалист управления ответственный за направление	Полный охват детей-инвалидов в возрасте дошкольного образования (в соответствии с медицинскими показания и заявлениями родителей)
1.10	Оперативный контроль: - анализ укомплектованности дошкольных групп в соответствие с направлениями; - комплектование объединений и секций в школах и УДО; - комплектование 1,5 и 10 классов в школах	август	Специалист управления ответственный за направление Хорошева Е.А.	Объективная информация о выполнении правил приёма, перевода и отчисления обучающихся
1.11	Текущий контроль в ОУ по вопросу организации образовательного процесса в 10-11 классах и организация работы школ по подготовке к государственной итоговой аттестации	март	Хорошева Е.А.	Выявление качества организации подготовки к процедуре итоговой аттестации
1.12	Организационная работа по целевому обучению в ВУЗах	май-июль	Хорошева Е.А., Руководители ОУ	Заключение договоров
1.13	Актуализация нормативно-правовой документации муниципального и институционального уровней по организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.	в течение года	Специалисты управления	Рекомендации по формированию нормативно-правовой документации разных уровней
1.14	Выполнение плана мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей Юсьвинского муниципального округа Пермского края до 2030 года	по отдельному плану	Специалисты управления Руководители ОУ	Совершенствование системы дополнительного образования детей в муниципальном округе
1.15	Выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции этнокультурного образования в Юсьвинском МО ПК на период 2022-2024 годов	по отдельному плану	Специалисты управления Руководители ОУ	Совершенствование процесса изучения и освоения этнокультурного содержания образования в рамках ФГОС

2. Создание условий для получения качественного образования лицами с ОВЗ				
2.1	Обновление информации по детям-инвалидам и ОВЗ	август, декабрь	Хорошева Е.А.	Соблюдение прав детей-инвалидов и ОВЗ на образование с учётом психофизических особенностей детей
2.2	Выявление потребности в дистанционном обучении детей-инвалидов, формирование заявки на оборудование и обучение педагогов	январь, сентябрь	Хорошева Е.А.	
2.3	Организация деятельности ТПМПК	постоянно	Хорошева Е.А., Якимова В.В.	Качественная работа комиссии
2.4	Организация информирования родителей (законных представителей) лиц с ОВЗ о деятельности ТПМПК	не реже одного раза в месяц	Хорошева Е.А.	Раннее выявление и оказание помощи детям
2.5	Анализ деятельности образовательных учреждений в части создания условий для обучения лиц с ОВЗ и работы ППк ОУ	октябрь	Хорошева Е.А., Якимова В.В.	
2.6	Контроль реализации мероприятий, предусмотренных в паспортах доступности в учреждениях	в течение года	Руководители ОУ	Обеспечение доступности территорий, зданий и сооружений ОУ
3. Мероприятия системы оценки качества образования				
3.1	Проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	в соответствии с НПА Министерства Просвещения РФ и Рособрнадзора	Хорошева Е.А.	Выявление уровня качества обученности школьников
3.2	Организация и проведение государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах	в соответствии с НПА Мининстерства Просвещения РФ и Рособрнадзора	Хорошева Е.А.	
3.3	Всероссийские проверочные работы	март- май	Хорошева Е.А.	
3.4	Тренировочные ЕГЭ, ОГЭ	ноябрь, апрель	Хорошева Е.А.	
3.5	Региональный мониторинг метапредметных результатов ФГОС ООО, СОО	декабрь	Хорошева Е.А., Руководители ОУ	
3.6	Региональный мониторинг метапредметных результатов ФГОС НОО	декабрь	Хорошева Е.А., Руководители ОУ	
3.7	Региональный мониторинг функциональной грамотности (математическая, финансовая грамотность). Комплексная оценка функциональной	январь, февраль	Хорошева Е.А., Руководители ОУ	

	грамотности обучающихся с 4 по 9 класс (выборочно)			
3.8	Региональный мониторинг личностных результатов (готовность к профессиональному самоопределению обучающихся 8 классов)	март	Хорошева Е.А., Руководители ОУ	
3.9	Национальные и международные исследования качества образования	по особому плану	Хорошева Е.А., Руководители ОУ	
3.10	Анализ работы ОУ в системе «ЭПОС. Школа», «ЭПОС.ДО», «ЭПОС. Контингент»	ежемесячно, по состоянию на 8 число месяца, следующего за отчетным	Хорошева Е.А., Казанцева С.А.	Качественная работа ОУ в системе, в соответствии с краевыми критериями оценки
3.11	Работа в ФИС ФРДО	в течение года	Хорошева Е.А.	Размещение информации о выданных аттестатах в полном объеме
3.12	Анализ результатов оценочных процедур	июль-август	Хорошева Е.А.	Повышение качества работы системы образования округа
3.13	Организация и проведение мониторинга удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг ОУ	октябрь, май	Руководители ОУ	Удовлетворение потребности участников образовательных отношений в качественной образовательной услуге
3.14	Мониторинг патриотического воспитания на территории округа	1 раз в полугодие	Боталов Р.Н.	Патриотическое воспитание несовершеннолетних
3.15	Мониторинг исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на территории ЮМО ПК	июнь, декабрь	Боталова Т.Ю.	Исполнение плана
4. Приведение муниципальных образовательных учреждений в состояние, соответствующее законодательству РФ				
4.1. Обеспечение нормативно-правового поля муниципальной системы образования в соответствии с требованиями действующего законодательства				
№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
4.1.1	Экспертиза деятельности ОУ «Создание условий для организации дополнительного образования в школах»	декабрь	Казанцева С.А. Петухова Т.И.	Повышение качества условий предоставления дополнительного образования
4.1.2	Экспертиза расписаний учебных занятий на предмет соответствия учебной нагрузки и режима занятий	сентябрь	Хорошева Е.А.	Соблюдение требований и норм законодательства и СанПиН

	требованиям СанПиН			
4.1.3	Анализ эффективности использования средств, выделенных на предоставление бесплатного питания и бесплатной одежды для детей из малоимущих многодетных и малоимущих семей	октябрь	Петухова Т.И.	Получение объективных данных по исполнению законодательства по направлению социальная поддержка детей из малоимущих семей
4.1.4	Экспертиза организации горячего питания в школах	ежемесячно	Боталова Т.Ю.	Соблюдение требований законодательства
4.1.5	Мониторинг охвата горячим питанием школьников	в течение года	Боталова Т.Ю.	
4.1.6	Разработка и утверждение размера родительской платы за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования		Петухова Т.И.	Соблюдение законодательства в сфере образования
4.1.7	Экспертиза функционирования и наполняемости информационных сайтов ОУ	декабрь, май, август	Боталов Р.Н.	Соблюдение законодательства в сфере образования
4.1.8	Наполнение сайта управления образования	не реже 2 раз в месяц	Специалисты управления	
4.1.9	Анализ штатных расписаний ОУ	январь, август-сентябрь	Петухова Т.И.	Эффективное использование средств, выделяемых на ФОТ ОУ
4.1.10	Разработка НПА об организации ЛОК в 2023 году	февраль	Специалист управления ответственный за направление	Соблюдение законодательства в сфере образования
4.1.11	Организация летней занятости детей, проживающих на территории округа	май	Специалист управления ответственный за направление	Удовлетворение потребности всех категорий граждан в занятости детей в каникулярный период
4.1.12	Организация участия обучающихся 10 классов в учебных сборах	апрель	Специалист управления ответственный за направление	
4.1.13	Организация деятельности лагерей дневного пребывания на базе ОУ	июнь-август	Специалист управления ответственный за направление	
4.1.14	Организация каникулярной занятости несовершеннолетних, состоящих в СОП и группе	постоянно в течение	Специалист управления ответственный за направление	Снижение уровня преступлений и правонарушений несовершеннолетними в

	риска.	учебного года		период школьных каникул
4.1.15	Координация деятельности ОУ при оптимизации сети	в период реорганизации	Хорошева Е.А.	Соблюдение прав обучающихся и работников в процессе реорганизации ОУ
4.2. Подготовка образовательных учреждений к началу учебного года				
4.2.1	Подготовка информации для рассмотрения на совещаниях администрации вопроса о подготовке ОУ к началу нового учебного года	февраль-март	Боталова Т.Ю.	Приведение ОУ в нормативное состояние, приёмка ОУ к началу учебного года
4.2.2	Подготовка приказа управления образования администрации о подготовке ОУ к началу учебного года	апрель	Боталова Т.Ю.	
4.2.3	Планирование ремонтных работ (составление нормативно - сметной документации)	в течение года	Руководители ОУ	
4.2.4	Осмотры технического состояния зданий и сооружений	в течение года	Боталова Т.Ю. Руководители ОУ	
4.2.5	Контроль за сроками и выполнением услуг и поставок	в течение года	Руководители ОУ	
4.2.6	Приемка ОУ к началу 2024-2025 учебного года	июль-август	Боталова Т.Ю.	
4.2.7	Подготовка систем отопления к отопительному сезону 2024-2025гг	май – август	Руководители ОУ	
4.2.8	Подготовка ОУ к работе в зимних условиях 2024-2025гг	июль – август	Руководители ОУ	
4.2.9	Организация выплат за функции классного руководителя за счёт федеральных и краевых средств	в течение года	Петухова Т.И.	Поддержка работников дополнительным вознаграждением за функции классного руководителя
4.2.10	Финансовое обеспечение предоставления бесплатного питания для детей из разных категорий семей	в течение года	Петухова Т.И.	Поддержка малоимущих многодетных и малоимущих семей бесплатным питанием в течение учебного года
4.2.11	Организация выплат педагогам, работающим с детьми с ограниченными возможностями, детьми-инвалидами, инвалидами	в течение года	Петухова Т.И.	Поддержка работников за особые условия труда занимающихся воспитанием детей инвалидов
4.2.12	Проведение мониторинга уровня среднемесячной заработной платы педагогических	ежеквартально	Петухова Т.И.	Анализ выполнения целевых показателей

	работников в сфере образования			
4.2.13	Анализ исполнения муниципальных заданий МОУ и внесение изменений в муниципальные задания	ежеквартально	Специалисты управления	Соблюдение законодательства в сфере образования
4.2.14	Мониторинг использования в образовательном процессе дистанционного обучения	в течение года	Хорошева Е.А.	Активизация работы учреждений по дистанционному обучению
4.2.15	Мониторинг несчастных случаев в ОУ с обучающимися и сотрудниками по итогам 2023 года	февраль	Боталова Т.Ю.	Достоверность предоставляемой информации
4.2.16	Выполнение функций главного распорядителя бюджетных средств для подведомственных учреждений	В течение года	Якимова О.В. Петухова Т.И.	
4.2.17	Мониторинг антитеррористической защищенности объектов системы муниципальной образования и паспортизация объектов образования	В течение года	Боталова Т.Ю. Руководители ОУ	Соблюдение законодательства
4.2.18	Ежеквартальный мониторинг за выполнением предписаний	Первая неделя каждого квартала	Специалисты управления	Соблюдение законодательства

5. Развитие форм информационно-методического сопровождения профессионального развития педагогических работников, содействие повышению квалификации, профессиональной подготовке и переподготовке педагогов и руководителей учреждений

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат, задача
5.1	Организация повышения квалификации педагогов ОУ	по отдельному плану	Хорошева Е.А., Боталов Р.Н.	Формирование муниципальной сетевой модели организации методической работы как механизм развития кадрового потенциала муниципальной системы образования Повышение социального статуса педагогов
5.2	Организация работы территориальной аттестационной комиссии	в соответствии с планом-графиком	Лучникова Т.Ю.	
5.3.	Мониторинг аттестации педагогов ОУ	июнь	Лучникова Т.Ю.	
5.4	Организация аттестации руководителей ОУ	в соответствии с положением	Якимова О.В. Хорошева Е.А.	
5.5	Организация аттестации кандидатов на замещение руководящих должностей ОУ	в соответствии с положением	Якимова О.В. Хорошева Е.А.	

5.6	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» 2024 года	январь – февраль	Специалисты управления, МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
5.7	Координация участия педагогов в конкурсах краевого и федерального уровней на получение денежного вознаграждения лучшим учителям	март- апрель	Хорошева Е.А., МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
5.8	Работа РМО и проблемных групп педагогических работников	по отдельному графику	Специалисты управления, МБУДО «ЦДО «Созвездие»	
5.9	Мероприятие, посвященное Международному Дню учителя	октябрь	Специалисты управления, МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
5.10	Муниципальный фестиваль-конкурс воспитательных практик по работе с обучающимися с ОВЗ	Октябрь-ноябрь	Специалисты управления, МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
5.11	Сбор, проверка наградных материалов ОУ на кандидатов к награждению наградами всех уровней	в течение года	Хорошева Е.А. Руководители ОУ	
5.12	Анализ эффективности деятельности муниципальной методической службы за учебный год	июнь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	

6. Создание условий для обеспечения инновационного развития образовательных учреждений, инновационной практики педагогических работников и отрасли в целом, а также системы поддержки талантливых детей.

6.1. Инновационное развитие образовательных учреждений

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
6.1.1	Августовская конференция педагогов	август	Управление образования, МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	Подведение итогов, планирование на новый учебный год
6.1.2	Муниципальное родительское собрание	ноябрь	Управление образования, МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	Обобщение и распространение опыта педагогов по работе с семьей
6.1.3	Педагогическая мастерская «Новые взгляды и новые решения в вопросах воспитания»	декабрь	Управление образования, МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	Обобщение и распространение опыта педагогов

6.2. Мероприятия, направленные на создание системы выявления и поддержки талантливых и одаренных детей

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
6.2.1	Муниципальная онлайн – викторина «Прикамье и Крым»	январь-февраль	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.2	Муниципальный этап Всероссийского конкурса	январь-февраль	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	Повышение творческой активности обучающихся,

	сочинений «Без срока давности»			организация их поддержки педагогами
6.2.3	Организация участия школьников в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	январь-февраль	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.4	Муниципальный этап Летнего и Зимнего этапов фестиваля 8 Спартакиады «Волшебный мяч»	2 раза в год	МБУ ДО «ДЮСШ «Спарт»	
6.2.5	Муниципальный праздник родного языка «Мед коми кыв горавны эз дугдыв!» («Пусть коми-пермяцкий язык не перестает звучать!»)	февраль	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.6	Онлайн-акция «Мы – жители Пармы!» в рамках декады родного языка и Году семьи в России	февраль	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.7	Муниципальная олимпиада среди учащихся 4-х классов ОУ ЮМО	март	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.8	Муниципальный конкурс социальных проектов этнокультурной направленности	март	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.9	Муниципальный слет-конкурс «Юные инспектора движения – на службе безопасности»	март	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.10	Муниципальный конкурс – фестиваль «Безопасное колесо»	март	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.11	Муниципальный слет юных краеведов	март	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.12	Муниципальная онлайн-акция экологического плаката «Землянам чистую планету»	апрель	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»»	
6.2.13	Муниципальный праздник «Успех года-2024»	апрель	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.14	Муниципальный конкурс рисунков «Победный май», посвященного Празднованию 79-й годовщины Победы в ВОв	апрель	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.15	Муниципальный конкурс детского творчества, посвященного Победе в ВОв	апрель - май	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.16	Муниципальный конкурс «Лучший юнармейский отряд», посвященный Дню Победы	май	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.17	Муниципальный фестиваль	июнь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	

	«Детство»			
6.2.18	Поддержка способных и одаренных детей главой муниципального округа	июнь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.19	Муниципальная акция «Семья – это круто!», посвященная Дню семьи, любви и верности	июль	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.20	Муниципальный конкурс «Школа безопасности»	сентябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.21	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (15 предметов)	сентябрь-октябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»»	
6.2.22	Муниципальная акция, посвященная месячнику пожилого человека «Связь поколений»	сентябрь-октябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.23	Муниципальный фестиваль – конкурс художественного творчества для детей с ОВЗ и детей инвалидов «Поверь в мечту!»	октябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.24	Муниципальный Форум лидеров РДДМ «Движение Первых»	октябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.25	Муниципальная волонтерская акция «Доброе сердце»	октябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.26	Муниципальный этап краевого конкурса исследовательских работ «Отечество»	октябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.27	Муниципальный этап регионального конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	октябрь-ноябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.28	Муниципальный этап региональной олимпиады школьников по медицине для обучающихся 9-11 классов	ноябрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.29	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (15 предметов)	ноябрь-декабрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.30	Муниципальный этап Всероссийского робототехнического Форума «ИкаРёнок»	Январь, декабрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
6.2.31	Губернаторская ёлка, Елка Главы-2024	декабрь	МБУ ДО «ЦДО «Созвездие»	
7. Мероприятия по профилактике преступности и правонарушений среди				

несовершеннолетних				
№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
7.1	Мониторинг учета семей и детей группы риска социально опасного положения	ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Казанцева С.А.	Обеспечение достоверности и полноты данных электронного регистра
7.2	Сбор и обобщение статистических данных по результатам профилактической работы с несовершеннолетними в ОУ	ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Казанцева С.А.	Обеспечение достоверности и полноты данных электронного регистра
7.3	Участие в комплексных оперативно – профилактических мероприятиях	по особому плану	Казанцева С.А.	Снижение количества правонарушений, безнадзорности
7.4	Мониторинг исполнения регионального комплекса мер, направленных на профилактику и предупреждение суицидального поведения среди несовершеннолетних	до 25 февраля, до 01 июля	Казанцева С.А.	Осуществление контроля
7.5	Мониторинг по учащимся, не приступившим к обучению в образовательных организациях	ежемесячно, не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным	Хорошева Е.А.	Осуществление контроля
7.6	Социально-психологическое тестирование обучающихся в общеобразовательных организациях	В течение года	Казанцева С.А.	Раннее выявление лиц, склонных к употреблению ПАВ
7.7	Исполнение календарного плана мероприятий спортивной направленности	В течение года	Руководители ОУ, МБУ ДО «ДЮСШ «Спарт»	Снижение количества правонарушений, безнадзорности, профилактика ЗОЖ
7.8.	Мониторинг исполнения мероприятий муниципального плана по обеспечению информационной безопасности несовершеннолетних в Юсьвинском муниципальном округе Пермского края на	В течение года	Боталов Р.Н., Руководители ОУ	Обеспечение информационной безопасности несовершеннолетних

	2023-2024 гг.			
7.9.	Реализация мероприятий муниципального плана, направленного на создание условий для социализации и самореализации несовершеннолетних, формирование их правовой культуры	В течение года	Управление образования, Руководители ОУ	Включение технологий социализации в программы летней занятости подростков. Участие в проекте «Социальный кинозал»
7.10.	Реализация плана профилактических визитов управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2024 год	по отдельном у плану	Специалисты управления	Недопущение нарушений действующего законодательства в сфере образования