Управление образования
администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

# ПРИКАЗ

14.01.2022 № 2/3

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в управлении образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2022-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в управлении образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2022-2023 годы (прилагается).

И.о. начальника управления О.Е. Якобчук

Утвержден приказом управления образования
администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края
от 14.01.2022 г. № 2/3

# ПЛАН
## по противодействию коррупции в управлении образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края на 2022-2023 годы

| № п\п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции** | | | |
| 1.1 | Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | И.о. начальника управления | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции |
| 1.2 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | И.о. начальника управления | По мере необходимости | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 1.3. | Организация работы по координации антикоррупционной деятельности в подведомственных учреждениях | И.о. начальника управления | Постоянно | Своевременное выявление и устранение причин и условий коррупционных проявлений в подведомственных учреждениях. Повышение эффективности деятельности в подведомственных учреждениях по профилактике коррупционных и иных нарушений |
| **2** | **Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов** | | | |
| 2.1 | Анализ сведений, представляемых при приеме на службу, лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в управление образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее – муниципальные служащие). | И.о. начальника управления | Постоянно | Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов |

| № п\п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.2 | Проведение проверок соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов | И.о. начальника управления | Ежегодно (по мере необходимости) . | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. |
| 2.3 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | И.о. начальника управления | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение соблюдения гражданскими муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. |
| 2.4 | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации управлением образования администрации Юсьвинского муниципального округа, своих функций | И.о. начальника управления | Ежегодно | Предоставление сведений о доходах (далее – сведения о доходах). |
| 2.5 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках | И.о. начальника управления | Постоянно | Выявление случаев конфликта интересов |
| 3 | **Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц** | | | |
| 3.1 | Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа | Начальник отдела планирования и экономического анализа | Ежеквартально | Использование результатов при анализе на предмет риска совершения коррупционных правонарушений |
| 4 | **Совершенствование предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | | | |
| 4.1 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и | И.о. начальника управления | В установленные нормативными | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о |

| № п\п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, муниципальиые должности, муниципальными служащими и руководителями МУ. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. | | правовыми актами сроки | доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. |
| 4.2 | Размещение (обновлеиие) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей МУ и членов их семей на официальном сайте. | Начальник отдела планирования и экономического анализа | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений | Повышение открытости и доступностн информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушеиий |
| 4.3 | Контроль за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями МУ требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, втом числе проверка соблюдения указанных требований | И.о. начальника управления | Постоянно | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. |
| 5 | **Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, наиравленных на формирование антикорруиционного новедения государственных и муннципальных служащих, понуляризацию в обществе аитикоррунционных стандартов и развнтие общественного правосознаиия** | | | |
| 5.1 | Обучение муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | И.о. начальника управления | Ежегодно | Повышение квалификации муниципальных служащих. |
| 6 | **Систематнзация и актуализация нормативио-иравовой базы по воиросам противодействия коррупцни, устранение нробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодсйствня коррупции** | | | |
| 6.1 | Разработка (корректировка) нормативных правовых актов управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа в сфере противодействия коррупции | И.о. начальника управления | По мере иеобходимости | Совершенствование нормативной правовой базы по противодействню коррупции в управлении образования администрации Юсьвинского муниципального округа |